

Директор



Утверждаю

«Большешевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Т.Б.Романова

2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском Совете
государственное бюджетное учреждение
«Большешевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

1. Общие положения

1.1 Попечительский совет при государственном бюджетном учреждении «Большешевский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее Учреждение) является общественным органом, который создается с целью оказания содействия администрации в организации уставной деятельности Учреждения, осуществления контрольных функций за деятельностью Учреждения, укрепления его материально - технической базы, решения вопросов социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов.

1.2. Попечительский совет создается по инициативе администрации Учреждения.

1.3. Формирование и полномочия Попечительского совета определяются положением, утвержденным директором Учреждения.

1.4. Попечительский совет формируется в зависимости от целей и задач Учреждения.

В его состав могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодежных, инвалидов, благотворительных и других общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, в том числе и зарубежных, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

1.5. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов. В своей работе Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, актами органов государственной власти, органов местного самоуправления, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодежных,

распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социального развития Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, уставом Учреждения, а также положением о Попечительском совете.

1.6. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией Учреждения и его учредителем. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно - распорядительную деятельность администрации. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

2. Основные цели и задачи, направления деятельности

Попечительского совета

2.1. Целью Попечительского совета является сведение к минимуму риска совершения ошибок со стороны администрации Учреждения при принятии решений в сложных (с этической, правовой и медицинской точек зрения) проблемных ситуациях, а также создание условий (посредством обеспечения прозрачности принимаемых администрацией решений), для наиболее качественного предоставления услуг по социально-медицинскому и культурно-бытовому обслуживанию проживающих в Учреждении граждан.

2.2. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие администрации Учреждения в привлечении внебюджетных источников финансирования деятельности Учреждения;
- содействие в улучшении культурно-бытового и социально-медицинского обслуживания проживающих в Учреждении граждан;
- содействие в реализации нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления Учреждением, укреплению его материально-технической базы, внедрению новых форм обслуживания граждан;
- содействие в организации хозяйственной деятельности Учреждения,

2.3. Для реализации поставленных задач Попечительский совет:

- участвует в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания;
- участвует в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и обслуживаемыми гражданами, в том числе связанных с отказами в принятии граждан на обслуживание или снятием с обслуживания;

- способствует целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в процессе осуществления благотворительной деятельности.

3. Порядок формирования и работы Попечительского совета

3.1. Попечительский совет формируется в составе 5 человек. Персональный состав Попечительского совета определяется приказом директора Учреждения.

3.2. В состав Попечительского совета по согласованию могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

3.3. Попечительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом, собирается с учетом необходимости решения возникающих вопросов 2 раза в год.

3.4. Все заседания Попечительского совета ведет председатель Попечительского совета, обязанности которого приказом директора Учреждения возлагаются на одного из заместителей директора Учреждения. В отсутствие председателя Попечительского совета его работу ведет заместитель председателя, обязанности которого приказом директора Учреждения возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

3.5. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от списочного состава совета.

3.6. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Попечительского совета, обязанности которого приказом директора Учреждения возлагаются на одного из членов Попечительского совета. Протокол не позже следующего рабочего дня подписывается всеми членами Попечительского совета, принимавшими участие в его заседании, который утверждается директором Учреждения. Копия протокола (выписка из протокола) при необходимости вручается заинтересованному лицу.

3.7. Решение Попечительского совета считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство членов Попечительского совета, участвующих в его заседании. При равенстве голосов при принятии решения голос председательствующего является решающим.

3.8. Подготовку повестки дня очередных заседаний, а также оповещение членов Попечительского совета о месте и времени заседания осуществляют председатель и секретарь совета.

3.9. С целью изучения потребностей проживающих, выявления имеющихся жилищных и бытовых проблем в холле отделения милосердия устанавливается ящик для писем, предложений и жалоб со стороны проживающих граждан. Выемка содержимого ящика производится каждую пятницу с 10.00 до 10.30 часов в присутствии трех членов Попечительского совета.

3.10. Все заявления, предложения и жалобы граждан регистрируются в журнале входящих сообщений Попечительского совета и выносятся на рассмотрение членов Попечительского совета на ближайшем его заседании с соответствующим отражением каждого заявления, предложения, жалобы в повестке дня очередного заседания Попечительского совета.

3.11. На заседание Попечительского совета могут приглашаться представители органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений социальной защиты населения, предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, средств массовой информации и другие лица, заинтересованные в оказании помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке.

4. Права членов Попечительского совета

В целях реализации поставленных задач члены Попечительского совета имеют право:

4.1. Вносить в органы местного самоуправления, органы управления социальной защиты населения предложения по совершенствованию деятельности в сфере обеспечения эффективной защиты социально незащищенных категорий граждан, внедрению в практику новых видов и форм социальной помощи, развитию адресной социальной поддержки граждан, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.

4.2. Приглашать для участия в работе Попечительского совета представителей органов государственной власти и местного самоуправления, специалистов и представителей других организаций.

4.3. Запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления имеющуюся у них информацию, необходимую для работы Попечительского совета.

4.4. Способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых

Учреждению гражданами и юридическими лицами в процессе осуществления благотворительной деятельности.

4.5. Вносить предложения администрации Учреждения по совершенствованию его деятельности в сфере социального обслуживания граждан, в том числе по внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально-технической базы.

4.6. Обращаться в органы различного подчинения за консультационной и методической помощью по интересующим их вопросам.

4.7. Принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам социального обслуживания населения.

4.8. Содействовать организации и проведению благотворительных мероприятий, контролировать распределение благотворительной помощи.

5. Гарантии и компенсации за работу в Попечительском совете

5.1. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

5.2. Члены Попечительского совета в случае необходимости (командировка, учеба, участие в конференциях и семинарах) на время выполнения отдельных мероприятий, связанных с плановой деятельностью Попечительского совета, могут быть освобождены директором Учреждения от основной работы с сохранением среднего заработка. Все затраты, связанные с выполнением ими работы по поручению председателя Попечительского совета, компенсируются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и локальными нормативными актами.